**远程网络复试工作流程**

**复试当天考生操作流程**

|  |  |
| --- | --- |
| **时间节点** | **具体要求** |
| 考前45分钟 | 登陆复试平台，完成实人认证，查阅系统须知及考试信息。 |
| 考前30分钟 | 确认准考信息，签署诚信承诺书，提交面试材料。 |
| 考前20分钟 | 进入复试考场页面，查看考试信息，复试顺序，按要求候场。 |
| 轮到本人前15分钟 | 调试话筒、摄像头等设备，确保使用正常，保证手机、笔记本电量充足。考生视频要显示半身像，双手放置在视频范围内。 |
| 轮到本人前10分钟 | 根据复试小组秘书要求做好准备，清空复试环境内与复试有关的书籍、物品、人员，不可随意离开。 |
| 复试开始 | 接受面试邀请，进入面试环节，根据复试专家要求完成复试。 |
| 复试结束 | 退出复试考场，完成复试。 |